



REGLAMENT I NORMES D'ÚS DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS DE LLUCMAJOR I S'ARENAL

Capítol I. Objecte i àmbit d'aplicació

Article 1. Objecte

El present reglament té per objecte la regulació de les condicions d'ús de les instal·lacions esportives municipals de Lluçmajor i s'Arenal.

Article 2. Àmbit espacial d'aplicació

Les normes del present reglament s'aplicaran sobre les instal·lacions esportives municipals que estan integrades en els següents espais i sales: Instal·lacions municipals de Lluçmajor:

- Camps de futbol
- Sales i pistes poliesportives polivalents: amb possibilitat de fer dues o tres divisions (pavelló poliesportiu)
- Pista exterior de bàsquet i hoquei
- Pistes de tennis
- Vestidors
- Zona exterior i espais verds
- Graderia i altres espais per al públic.

S'aplicaran, així mateix, sobre qualsevol altre espai o sala creats posteriorment a l'aprovació del present reglament. Determinats espais, si les seves característiques especials ho aconsellen, poden gaudir d'un règim especial i diferent del de la resta. Instal·lacions municipals de s'Arenal:

- Camps de futbol
- Sala i pista poliesportiva polivalent: amb possibilitat de fer dues o tres divisions (pavelló poliesportiu)
- Pistes de petanca interiors i exteriors
- Vestidors
- Zona exterior i espais verds
- Graderia i altres espais per al públic.

S'aplicaran, així mateix, sobre qualsevol altre espai o sala creats posteriorment a l'aprovació del present reglament. Determinats espais, si les seves característiques especials ho aconsellen, poden gaudir d'un règim especial i diferent del de la resta.

Article 3. Tipus de clubs o entitats esportives



Existeixen dos tipus d'entitats o clubs esportius:

- a. Clubs o entitats legalment constituïdes amb estatuts i donades d'alta al Registre d'Associacions Esportives de la Direcció General d'Esports del Govern Balear, el Consell de Mallorca i/o federacions esportives relatives a cada esport.
- b. Clubs o entitats que, a part d'estar legalment constituïts, han estat també declarats com a entitats d'interès municipal per part de l'Ajuntament de Lluçmajor.

Article 4. Àmbit personal d'aplicació. Els usuaris

1. Aquest reglament és d'obligat compliment per a tots els usuaris de les instal·lacions esportives municipals de Lluçmajor i s'Arenal. El desconeixement del que disposa el present reglament no eximeix del seu compliment.
2. Són usuaris de les instal·lacions esportives municipals de Lluçmajor i s'Arenal les entitats i els clubs esportius o els particulars que utilitzin aquestes instal·lacions per a la pràctica esportiva i, excepcionalment, per a altres activitats.

Es distingeixen els tipus d'usuaris següents:

- Membres d'entitats i/o clubs esportius legalment constituïts amb conveni amb l'Ajuntament de Lluçmajor que han estat declarats com a entitats d'interès municipal: són aquelles persones vinculades a aquestes entitats o clubs que, per mitjà d'un conveni, fan ús de les instal·lacions esportives.
- Altres esportistes: Individuals o col·lectius que no pertanyen a cap entitat o club esportiu o que són membres d'un club o entitat que no ha estat declarat d'interès municipal, com els grups escolars.
- Públic: són aquelles persones que no participen en les activitats esportives i que fan ús dels espais habilitats per a aquestes persones: graderia i serveis.

Capítol II. Normes generals

Article 5

En cada espai es podrà practicar la modalitat esportiva a la qual estigui específicament destinat, com també les que tècnicament siguin possibles. En ocasions determinades es podran utilitzar les instal·lacions esportives municipals per a activitats especials de caràcter no esportiu i/o recreatiu, sempre amb l'autorització expressa de la Batlia.

Article 6

Les instal·lacions esportives municipals estan obertes al públic, i per tant en poden fer ús entitats i/o clubs esportius, centres docents i altres col·lectius, com també ciutadans a títol individual. Aquest ús està condicionat a la disponibilitat de l'espai i serà la Regidoria d'Esports qui donarà autorització d'ús a aquelles persones, entitats, clubs i



col·lectius que ho hagin sol·licitat prèviament per escrit, mitjançant una instància general presentada al Registre de l'Ajuntament de Lluçmajor.

En aquesta instància ha de constar obligatòriament:

- Dades de l'entitat, club o col·lectiu que ho sol·licita.
- Dades de la persona que representa el grup.
- Motiu de la sol·licitud, amb indicació del nom que rep l'activitat, les dates, l'horari i les necessitats materials, tècniques o especials. (Existeix un model d'instància general que es pot aconseguir a qualsevol oficina municipal).
- Dades de contacte: números de telèfon i adreça de correu electrònic. Autorització d'ús i accés a les instal·lacions esportives municipals

Article 7

En cap cas es donaran autoritzacions d'ús d'espais per un període superior a una temporada i/o curs escolar. S'entén com a curs escolar l'inici de les activitats segons el calendari federatiu. Les entitats que vulguin utilitzar algun espai de les instal·lacions esportives municipals per una temporada més, hauran de renovar l'autorització abans que expiri el termini establert, ja que no generarà cap dret adquirit en el temps.

Article 8

Les autoritzacions s'hauran de presentar al responsable que assigni l'Ajuntament, per pròpia iniciativa o quan aquest les requereixin. La Regidoria d'Esports facilitarà també als operaris la taula definitiva amb els horaris establerts de totes aquelles entitats que ho hagin sol·licitat i a les quals s'hagi concedit la utilització de l'espai. La Regidoria d'Esports serà l'encarregada d'assignar i repartir els espais en funció de les sol·licituds rebudes segons els criteris descrits en aquest reglament.

Article 9

Les autoritzacions es consideraran amb l'exclusiva finalitat de realitzar l'activitat prevista en la sol·licitud, la qual no podrà excedir de la durada determinada.

Article 10

Qualsevol modificació en l'horari o ús reservat s'ha de notificar a la Regidoria d'Esports de l'Ajuntament de Lluçmajor amb un mínim de 15 dies d'anticipació, exceptuant causes de força major, i amb el criteri de la mateixa Regidoria s'hi donarà el vistiplau.

Article 11

Si, reiteradament, l'usuari col·lectiu no utilitza les hores reservades, podria donar peu a l'anul·lació, amb procés informatiu previ, de la seva autorització per utilitzar l'espai que tingui reservat de les instal·lacions esportives municipals.

Article 12. Quotes i pagaments en concepte de lloguer i altres

Només els clubs declarats com a entitats d'interès municipal no han d'abonar quotes en concepte de lloguer o ús de les zones esportives municipals. Els clubs i/o entitats que no han estat declarats d'interès municipal s'hauran de sotmetre als preus reglats



per l'Ordenança esportiva municipal, i hauran d'abonar les quotes establertes prèviament a l'ús de l'espai concedit. Igualment, els particulars que vulguin fer ús d'aquests espais també hauran assumir aquestes taxes.

Article 13. Obligacions de les entitats

Les associacions autoritzades estan obligades a notificar a l'Ajuntament de Lluçmajor qualsevol canvi de les dades incloses en la documentació que ha servit de base per a la cessió d'espai, en el termini dels 30 dies següents a la modificació que s'hagi produït, i es podrà denegar l'autorització inicial.

En el cas de baixes d'equips el barem s'ajustarà a la nova situació de l'entitat o club amb la cessió de l'espai, i s'actualitzarà la taula d'horaris. L'incompliment per part de les entitats autoritzades dels requisits i les obligacions que es preveuen en aquest capítol podria produir la cancel·lació de la cessió d'espai i la pèrdua dels drets reconeguts.

Article 14. Utilització per activitats esportives

Els clubs esportius de competició han de presentar la sol·licitud per escrit a la Regidoria d'Esports de l'Ajuntament de Lluçmajor, mitjançant una instància general degudament emplenada. Aquestes entitats han de fer arribar el calendari de competicions quan ho faci públic la federació corresponent i la memòria o projecte per a la temporada sol·licitada com a mínim 45 dies abans del seu començament segons el calendari federatiu, a més de totes les dades necessàries, segons els criteris, per al barem de punts.

Si dos clubs esportius de competició o més projecten utilitzar el mateix espai i idèntica franja horària, la Regidoria d'Esports els advertirà de la coincidència i aquests hauran d'establir contactes entre si per resoldre-la. La Regidoria d'Esports haurà d'estar al corrent dels canvis acordats. Qualsevol problema ocasionat per aquestes circumstàncies serà responsabilitat de les entitats sol·licitants. En cas de manca d'acord es procedirà al següent sistema per barem.

1. Entitats o clubs de futbol

CRITERI PER AL REPARTIMENT D'HORARIS DEL CAMP MUNICIPAL DE FUTBOL

Els criteris per repartir els espais els establirà la Regidoria d'Esports de l'Ajuntament de Lluçmajor. Consideracions generals El repartiment d'espais serà per barem:

- Les entitats han de presentar una sol·licitud a l'inici de la temporada a la Regidoria d'Esports, en el termini establert segons l'article 14, indicant els dies d'entrenament per a cada equip o esportista. - Memòria d'activitats i esdeveniments realitzats en la temporada anterior.



- Nombre d'associats en la data de la sol·licitud. - Darrera acta de l'assemblea general del club o entitat.
- Document en vigor que acrediti que es tracta d'una entitat d'interès municipal.
- Estatuts del club en vigor.
- Assegurança de responsabilitat civil en vigor o assegurances similars per als esportistes.
- S'han d'adjuntar les dades necessàries per poder fer un barem de tots els criteris de puntuació.
- No entren dins aquesta distribució els partits del cap de setmana.
- Les activitats pròpies de l'Ajuntament tendran preferència a l'hora de distribuir espais.
- Dels clubs que tinguin filials o depenents se'n farà un barem conjuntament.
- Es determina un mínim de jugadors per equip per poder fer un barem:

Futbol sala 10
Prebenjamí F8 12
Benjamí F8 12
Aleví F7 12
Infantil F7 12
Dones F7 12
Infantil F11 16
Cadet F11 16
Juvenil F11 16
Dones F11 16
Amateurs 16
Categoria nacional 16

- Es determinarà un màxim de dies d'entrenament per categoria de dilluns a divendres:

Escoletes 2
Futbol sala 2
Prebenjamí F8 2
Benjamí F8 2
Aleví F7 2-3
Infantil F7 3
Dones F7 3
Infantil F11 3
Cadet F11 3
Juvenil F11 3
Dones F11 3
Amateurs 3-4
Categoria nacional 4



El camp de futbol es repartirà per franges horàries de forma que cada categoria només podrà entrenar dins una determinada franja:

- a. Escoleta: de 17.15 a 18.15 h, a l'espai assignat d'F7 o d'F11.
- b. Categories prebenjamí, benjamí i aleví: de 17.15 a 18.15 h o de 18.15 a 19.15 h a l'espai d'un quart de camp de Futbol 11 o a l'espai assignat de Futbol 7, si no està ocupat.
- c. Categories infantil i cadet: de 19.15 a 20.30 h a mig camp de Futbol 11.
- d. Categoria juvenil i altres: de 20.30 a 21.45 h o de 21.45 a 23.00 h a mig camp de Futbol 11 (en els casos b), c) i d) es podrà entrenar a Futbol 7 sempre que l'espai estigui lliure).

CRITERIS I PUNTUACIÓ

- Entitats locals (entitats que han estat declarades d'interès municipal pel Ple d'aquest Ajuntament): 10 punts.
- Antiguitat de l'entitat o club: 6 punts per any.
- Equips de l'entitat en categoria base (fins a 18 anys): 3 punts per equip.
- Equips de l'entitat en categoria superior (a partir de 18 anys) no inclòs futbol d'empresa: 2 punts per equip.
- Entitats que tenen equips en categories superiors no inclòs futbol d'empresa: 2 punt per categoria superior a la base.
- Esportistes de l'entitat en categoria base amb llicència federativa (fins a 18 anys): 6 punts per llicència.
- Esportistes de l'entitat en categoria superior amb llicència federativa (a partir de 18 anys) no inclòs futbol d'empresa: 4 punts per llicència.
- Nombre d'esportistes de l'entitat empadronats al terme municipal de Lluçmajor amb un temps superior a un any de residència: 1 punts per esportista empadronat.
- Entitat que col·labora amb l'Ajuntament de Lluçmajor i l'Administració: 0,5 punts per col·laboració.
- Esportistes de l'entitat que han estat derivats de Serveis Socials: 0,5 punt per esportista.
- Entitats especialitzades en esportistes amb minusvalidesa o qualsevol tipus de discapacitat reconeguda per l'Administració competent: 0,5 punts per esportista discapacitat.

En cas que sol·liciti camp un nombre d'equips superior a aquell que es pugui assumir en les franges horàries establertes, s'afegirà una franja més fins a poder acollir a tots els equips sol·licitants, fins a un màxim de sis franges horàries, que s'establiran reduint el temps de cada una de les quatre franges establertes de caràcter general.

Es podria augmentar en dies d'entrenament, una vegada confeccionada la planificació de treball segons les sol·licitud de tots els clubs i sempre que quedin espais lliures.



Tendran prioritat, en cas de coincidències, els clubs que hagin obtingut major puntuació.

Totes les entitats o clubs esportius han de tenir en compte, a l'hora de crear nous equips, que si les franges horàries establertes estiguessin cobertes per complet, tots els equips de nova creació quedarien fora de barem, i per tant no disposarien d'espai.

En el cas de no presentar-se la documentació requerida en un termini de 10 dies, es podria donar per desestimat.

Article 15. Centres docents i altres usuaris

Els centres docents i altres usuaris han de presentar la sol·licitud d'ús, la proposta d'horaris i la memòria d'activitats a realitzar durant la nova temporada per instància, en el termini establert segons l'article 6.

Article 16. Usuaris menors de 16 anys

Els grups escolars i altres grups que pertanyin a entitats esportives amb usuaris menors de 16 anys han d'anar acompanyats dels responsables que la llei determina per a cada grup específic de menors, els quals seran els encarregats de fer complir tot el que es refereix a la disciplina de l'usuari en aquesta normativa i es faran responsables de qualsevol incidència ocasionada pel grup. Utilització per a activitats no esportives

Article 17

Les entitats que sol·licitin l'ús d'algun espai de les instal·lacions esportives municipals per a actes especials (festivals, festes, concerts, assaigs...) han de presentar, amb 45 dies d'antelació com a mínim, una sol·licitud en què ha de constar la memòria de l'activitat, el tipus d'activitat, la data, l'hora, l'espai necessari, el nombre d'assistents previstos, el preu de l'entrada (si no és gratuït), el pressupost de l'activitat i el material o les necessitats sol·licitades.

En cas que Batlia necessiti valoració per part dels tècnics municipals i autoritzi l'acte, l'organització haurà d'abonar la taxa establerta en l'ordenança fiscal aprovada per l'Ajuntament prèviament a la utilització de l'espai en qüestió.

Els possibles desperfectes dels béns de les instal·lacions esportives municipals seran responsabilitat de l'organitzador de l'esdeveniment.

Per a cada cas inclòs en aquest article s'han de preveure, mitjançant l'aportació d'un contracte, els conceptes de neteja, seguretat, assegurances i altres que es considerin necessaris, despeses que en tot cas seran a càrrec de l'entitat sol·licitant.

L'Ajuntament de Lluçmajor no seran responsables de cap incident o accident que es pugui ocasionar derivat de la pràctica esportiva i, per tant, es manifesta en aquest



apartat l'obligació de tenir una assegurança de responsabilitat a tots els usuaris de les instal·lacions i a tots els club o entitats.

Article 18. Calendari i horaris

Calendari: El calendari normal d'activitats de les instal·lacions esportives municipals funcionarà per temporades escolars i/o de competició, segons l'article 6.

Es podrà determinar i realitzar un programa paral·lel d'activitat física d'estiu, Setmana Santa, Nadal o altres dates especials que així consideri aquesta Regidoria.

Horaris: L'horari de les instal·lacions esportives municipals serà de 08.00 a 23.00 h de dilluns a divendres. Totes les activitats que es realitzin s'hauran d'adaptar a aquest horari, tenint en compte que l'hora de sortida i de tancament de les portes són les 23.30 h. Els dissabtes i diumenges aquest horari quedarà condicionat per les activitats i els esdeveniments que s'hi puguin celebrar.

Article 19

La Regidoria d'Esports informará els usuaris del tancament de les instal·lacions esportives municipals per períodes de vacances, festivitats, manteniments, grans reparacions i similars, amb un mínim de 15 dies d'anticipació sempre que sigui possible.

Article 20

Taula d'horaris: Els horaris de les activitats que s'ofereixen a les instal·lacions esportives municipals els fixa per a cada temporada l'Ajuntament de Lluçmajor, a partir de les propostes presentades per l'entitat esportiva, i es reflecteixen en la denominada "Taula d'horaris".

La taula d'horaris es pot modificar encara que hagi començat la temporada corresponent, seguint els mateixos tràmits que els que se segueixen per a la seva elaboració, quan hi concorrin circumstàncies que ho facin aconsellable i que redundin en benefici dels usuaris.

Article 21. Limitacions d'ús

El personal de la Regidoria d'Esports responsable de la instal·lació podrà tancar-la per raons de seguretat o climatològiques i quan es produeixin circumstàncies que puguin ocasionar d'anys físics a persones i/o desperfectes a les instal·lacions, o per qualsevol causa sobreenvenuda que en faci aconsellable el tancament, d'acord amb els informes tècnics pertinents.

Article 22

Els usuaris de les instal·lacions esportives municipals es comprometen a usar les instal·lacions amb la deguda diligència i cura, respectant tots els béns mobles o immobles que en formen part, i són responsables de qualsevol desperfecte ocasionat per ells mateixos.



Article 23

La Regidoria d'Esports de l'Ajuntament de Lluçmajor es reserva el dret de deixar sense efecte l'autorització d'ús d'una franja horària o més, en casos especials en què s'ha d'atendre una petició extraordinària o quan es tracta d'actes organitzats per aquest Ajuntament. En tot cas es comunicarà als afectats amb un mínim de 10 dies d'anticipació, en el cas de no ser causa sobrevinguda i, sempre que sigui possible es traslladarà l'autorització d'ús a un altre dia o una altra franja horària.

Article 24. Pràctiques prioritàries

Dins l'horari lectiu escolar fixat per l'organisme competent, preferentment tindran accés a les instal·lacions esportives municipals les escoles públiques que estiguin situades al municipi i que no disposin d'instal·lacions pròpies adequades per a l'ensenyament de l'educació física i les escoles privades en les mateixes circumstàncies esmentades abans.

Fora de l'horari lectiu escolar fixat per l'organisme competent, els espais de les instal·lacions esportives municipals estaran oberts al municipi i sempre donaran preferència a les entitats que tinguin conveni signat amb la Regidoria d'Esports que hagin estat declarades entitats d'interès municipal.

Article 25. Drets dels usuaris

La Regidoria d'Esports, com a titular i gestora de les instal·lacions esportives municipals de Lluçmajor i s'Arenal, ha de vetlar per mantenir les instal·lacions en un bon estat d'ús, amb la finalitat que puguin prestar un servei òptim als usuaris i al públic durant la seva utilització.

Article 26. Manteniment i conservació

Si es produeix algun desperfecte durant la utilització de les instal·lacions, s'ha de notificar immediatament al centre, entitat o club del qual depengui, el qual ho ha de comunicar a l'encarregat de la instal·lació assignat per la Regidoria d'Esports.

També es pot adreçar directament a la Regidoria d'Esports per informar de qualsevol anomalia que hagi observat a les instal·lacions.

Capítol III. Normes d'ús de les instal·lacions esportives municipals

Article 27

Els usuaris han de retornar i endreçar el material utilitzat per a la pràctica esportiva en el lloc i les condicions que els indiqui el personal responsable de les instal·lacions o els cartells indicadors penjats a tal efecte.



Article 28

No es permet l'activitat esportiva:

Fora dels espais designats a aquest efecte.

Sense anar convenientment equipat amb indumentària esportiva i sense seguir la normativa d'ús de cadascun dels espais.

Compartint espais esportius sense el consentiment i l'aprovació de la Regidoria d'Esports.

Sense l'autorització prèvia de la Regidoria d'Esports de l'Ajuntament de Lluçmajor.

Article 29

Els vestidors són d'ús comú o del grup que els tenguí assignats segons la taula d'horaris aprovada per la Regidoria d'Esports.

Article 30

Les claus dels vestidors seran facilitades pel personal que designi la Regidoria d'Esports de l'Ajuntament de Lluçmajor, i en serà responsable el mateix club, equip o entitat. Les claus s'han de retornar en acabar d'utilitzar-les.

Article 31

La Regidoria d'Esports no es fa responsable, en cap cas, dels objectes dipositats a l'interior dels vestidors.

Article 32

No es permet fumar ni menjar en cap dels espais de la instal·lació, a excepció del bar cantina. Tampoc no es podrà entrar vidre ni llaunes als terrenys o pistes de joc.

Capítol IV. Règim sancionador

Article 33 . Tipificació d'infraccions i classes

Qualsevol inobservança de les disposicions contingudes en aquest reglament constitueix una infracció administrativa.

Les infraccions administratives tipificades en el present Reglament es classifiquen en greus i lleus. Tenen caràcter d'infracció molt greu les següents accions i omissions:

- a) La reiteració d'alguna falta greu.

Tenen caràcter d'infracció greu les següents accions i omissions:

- a) Utilitzar i fer ús de les instal·lacions sense l'autorització prèvia de la Regidoria d'Esports de l'Ajuntament de Lluçmajor.



- b) No comunicar a l'encarregat de la instal·lació assignat per la Regidoria d'Esports que s'ha causat algun desperfecte material.
- c) No respectar els horaris i els espais assignats i establerts per part de la Regidoria d'Esports de l'Ajuntament de Lluçmajor.
- d) Qualsevol falta de respecte i de mal comportament ètic, humà i esportiu que es pugui donar dins qualsevol instal·lació esportiva municipal.
- e) No informar de qualsevol tipus de modificació que pugui variar el barem aprovat.

Tenen caràcter d'infracció lleu les següents accions i omissions:

- a) No presentar l'autorització d'ús davant els responsables de control d'accés a la instal·lació, tot i haver estat requerits per aquests.
- b) No retornar i/o endreçar el material utilitzat per a la pràctica esportiva en el lloc i en les condicions que els indiqui el personal responsable de les instal·lacions o els cartells indicadors penjats a aquest efecte.
- c) Practicar una activitat esportiva fora dels espais habilitats a aquest efecte.
- d) Practicar una activitat esportiva sense anar convenientment equipat amb indumentària esportiva.
- e) Practicar una activitat esportiva fora de la franja horària autoritzada.
- f) No retornar, el responsable del club, equip o entitat, la clau dels vestidors, facilitada pel personal de la Regidoria d'Esports o l'Ajuntament de Lluçmajor, en acabar la seva utilització.
- g) Fumar a qualsevol espai tancat de la instal·lació.
- h) Exposar elements de publicitat estàtica, permanent o no, a l'interior o exterior del pavelló sense l'autorització prèvia per escrit de la Regidoria d'Esports.
- i) Qualsevol altra infracció de les disposicions contingudes en aquest reglament no qualificades expressament com a infracció greu.
- j) Amagar o falsejar modificacions dels criteris sol·licitats per fer el barem.



Article 34 Sancions i graduació

La comissió de les infraccions tipificades en l'article anterior serà sancionada de la següent forma:

a) Amb multa:

- Infraccions lleus: de 30 € a 150 €.
- Infraccions greus: de 151 € a 600 €.
- Infraccions molt greus: de 601 € a 3.001 €

b) Amb l'anul·lació de l'autorització concedida: la reiteració en la comissió de la mateixa infracció lleu per dues vegades en un període de dos (2) mesos consecutius, o de dues infraccions greus, encara que no es tracti de la mateixa, en un període de quatre (4) mesos, portarà aparellada de forma automàtica l'anul·lació de l'autorització d'ús. En cas d'anul·lació d'autorització per reincidència en els termes assenyalats en l'apartat:

b) del present article, el responsable no podrà tramitar una nova autorització d'ús fins a l'inici de la següent temporada.

c) Abandonament de la instal·lació: qualsevol usuari o espectador que manifesti un comportament contrari a aquesta normativa, o que no respecti les persones o coses que es troben en aquell moment a les instal·lacions esportives municipals, serà convidat a abandonar la instal·lació.

Si l'usuari o les entitats responsables d'aquests comportaments a les instal·lacions esportives municipals tenen un conveni signat amb la Regidoria d'Esports de l'Ajuntament, se'n podrà anul·lar l'autorització d'ús, segons la major o menor gravetat dels fets, apreciats per la Regidoria d'Esports. I aquestes infraccions es tindran en compte a altres efectes, tals com la concessió de subvencions esportives, altres ajudes econòmiques o fins i tot a l'hora d'organitzar qualsevol tipus d'esdeveniment esportiu.

La imposició de la multa es farà d'acord amb els criteris d'atenuació i agreujament següents:

- a) Transcendència social.
- b) Comportament abusiu de l'infractor.
- c) Quantia global de l'operació que ha estat objecte de la infracció.
- d) Quantia de possible benefici il·lícit.

Article 35 Competència i procediment

És competència de Batlia adoptar les resolucions d'imposició de sancions. Els procediments sancionadors es tramitaran d'acord amb el procediment establert en el Decret 14/1994, de 10 de febrer, sobre el reglament del procediment administratiu a



seguir dins l'exercici de la potestat sancionadora de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Article 36

Quan l'òrgan competent per a l'inici del procediment sancionador tengui suficients elements de judici per qualificar la infracció com a lleu, el procediment sancionador es tramitarà com a simplificat d'acord amb el que estableixen els articles 21 i 22 del Decret 14/1994, de 10 de febrer, sobre el reglament del procediment administratiu a seguir dins l'exercici de la potestat sancionadora de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.