



Ajuntament
de **Lluçmajor**

BASES DEL PROCÉS DEL PRESSUPOST PARTICIPATIU 2019

1. INTRODUCCIÓ

L'Ajuntament de Lluçmajor, a través de l'àrea de Participació Ciutadana, convoca un procés de pressupostos participatius que pretén posar a debat, identificar prioritats i decidir determinades partides de despesa que correspon al pressupost municipal del pròxim exercici pressupostari. El pressupost municipal ordena de forma eficient els recursos econòmics de que disposa el municipi, així com les despeses que es deriven de l'execució de les competències de l'Ajuntament en funció de les directrius principals que el defineixen.

Els pressupostos participatius suposen un pas més per part de l'Ajuntament de Lluçmajor en el seu esforç per esdevenir més transparents, propers a la ciutadania i fomentar una cultura més democràtica i participativa en el poble. Permeten doncs que la gent del poble tingui una influència directa en les finances municipals i els seus efectes, a través de propostes en polítiques concretes.

Aquest procés pretén ajudar a potenciar la participació ciutadana, entesa com a instrument de co-responsabilitat en la presa de decisions municipals. Es també una nova fórmula de participació dintre de la democràcia deliberativa que contempla la democràcia representativa i en la qual, participar, també significa decidir.

Els objectius específics que es pretenen obtenir són els següents:

1. Fer possible la reflexió sobre les necessitats, identificar demandes i prioritzar-les en funció de la seva necessitat i del temps (diagnòstic i plantejament estratègic).
2. Prendre decisions concretes, executables d'acord amb la viabilitat i el volum de recursos disponibles de l'Ajuntament i fixar-ne els terminis d'execució.
3. Afavorir la participació i implicació directa del teixit associatiu i de la ciutadania no associada.

En base a aquests objectius, l'Ajuntament de Lluçmajor, com a expressió de govern democràtic, té l'aspiració d'impulsar la participació dels seus veïns i veïnes en l'activitat municipal per aconseguir una major identificació amb el municipi i amb la democràcia participativa.

És la quarta convocatòria que s'efectua, constituint-se ja com un procés regular i anual que forma part del funcionament de decisió municipal de l'ens local. Aquest any, incorpora nombroses novetats tant en el disseny del procediment com en la forma. Totes elles, pretenen millorar les experiències prèvies i facilitar, de cada cop més, la participació de la ciutadania.

Concretament:



- a. Decàleg de la bona proposta: sobre com redactar una proposta de qualitat, que hi pot entrar, que no, com justificar la proposta, motivació...amb exemples clars.
- b. Document amb projectes en execució o inviables per a informar millor.
- c. Grup impulsor: AMIPAS, segona edat, tercera edat, joves... Constituit per 3 persones representants de cada territori. En total 9-12 persones més els i les representats polítics del consistori.
- d. Taller amb els dos instituts públics
- e. Incrementar espai de temps de validació tècnica de les propostes.
- f. Comunicar-se amb les persones titulars en cas de que la seva proposta no hagi estat acceptada, per tal de que la puguin reconduir.
- g. S'apreciarà si a Urbanitzacions es presenta un projecte que afecti a tres nuclis però no serà requisit indispensable.

2. OBJECTE

Les bases tenen per objecte determinar un procediment de proposta i consulta ciutadana per a identificar la destinació de despeses per a inversions, d'acord amb la disponibilitat pressupostària aprovada per aquest procés a l'exercici pressupostari designat a l'annex d'aquest reglament.

Aquest procediment s'atendrà als següents principis bàsics:

- Auto-reglamentat
- Vinculant
- Universal
- Deliberatiu
- Amb un sistema de seguiment i control social

3. RÈGIM JURÍDIC

El règim jurídic d'aplicació és el que deriva dels articles 69 i 70 bis de la Llei 7/85 de 2 de abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i del art. 116 de la Llei 20/2006 de 15 de desembre, Municipal i de Règim Local de les Illes Balears, mitjançant el procediment que preveu l'art 49 i següents de la LBRL i els articles 128 i següents de la Llei 39/2015 de 2 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

4. DOTACIÓ FINANCERA

Del pressupost de despeses de l'exercici pressupostari es reserva l'import que determini l'òrgan municipal corresponent especificat a l'annex d'aquest reglament, per tal que el conjunt de la ciutadana pugi decidir les finalitats a les que s'apliquen aquests recursos.



Les finalitats que es decideixin han de ser susceptibles de ser imputades a la partida d'inversions (noves inversions, reforma i manteniment de les existents) del pressupost de despeses, de conformitat amb la definició que dona la normativa legal reguladora de l'elaboració dels pressupostos de les entitats locals.

5. TIPUS DE PROPOSTES

Es pot presentar qualsevol proposta d'inversió de competència municipal. A títol d'exemple, poden proposar-se inversions en mobiliari urbà, en millores d'espai públics, en millores o inversions en la via pública, en reformes urbanístiques o en zones verdes.

Les propostes presentades han de generar un impacte positiu en el territori on es decideixin i han de tenir una visió global de municipi. Han de ser iniciatives concretes valorables econòmicament i, en la mesura del possible, permetre múltiples ubicacions en el territori. Així mateix, han de ser actuacions gestionables pels serveis municipals competents. Les propostes hauran de complir les següents condicions:

1. Tenir una visió de poble i generar impacte al conjunt del territori municipal.
2. Donar resposta a una necessitat concreta.
3. Fer referència a àmbits i temes de competència municipal i ser coherents amb els valors i plans municipals aprovats.
4. Garantir l'equilibri territorial i sectorial.
5. Ser viables a nivell tècnic i jurídic-normatiu (han de complir la normativa vigent que les reguli, segons la temàtica de la proposta).
6. Han de ser iniciatives concretes i s'han de poder calendaritzar en un espai de temps específic (amb un inici i final).
7. Han de ser propostes que puguin valorar-se econòmicament i que no tinguin un cost superior al total destinat en el procés.
8. Han de ser propostes que no generin exclusió social i han d'afavorir en la mesura del possible la diversitat de col·lectius.
9. Han de ser equitatives des d'un punt de vista gènere i el màxim de sostenible possibles amb el medi ambient.
10. Les propostes que es presentin no poden ser actuacions que ja s'estiguin duent a terme (sí poden tractar-se de millores), ni despeses obligatòries per part de l'Ajuntament, plans d'ajut ja existents o subvencions que s'atorguen.
11. Es podran unir diverses propostes de naturalesa similar si la comissió tècnica ho considera oportú, prèvia deliberació amb les parts proposants.
12. No poden referir-se a inversions ja previstes, que estiguin condicionades a l'obtenció d'una subvenció o de finançament extern ni decisions de govern.



13. No poden referir-se a la realització d'actuacions que puguin suposar una modificació o incompliment de les relacions contractuals que tingui l'Ajuntament.
14. Tampoc són possibles les que es proposin en nom de l'Ajuntament o de les seves àrees, en nom de l'equip de govern o partits polítics.

6. CRITERIS D'AVALUACIÓ DE LES PROPOSTES

Per tant, a partir del tipus de propostes presentat a l'apartat anterior, definim a continuació els criteris que es tindran en compte alhora d'avaluar cada proposta:

- Criteri de legalitat: les propostes presentades hauran d'adequar-se a les lleis i normatives vigents del municipi.
- Criteri de competències municipals: les accions a dur a terme d'acord a les propostes seran, necessàriament, de competència municipal. Han de fer referència a àmbits i temes de competència municipal i ser coherents amb els seus valors i plans municipals aprovats.
- Criteri econòmic: s'ha establert un límit pressupostari que s'adjunta a l'annex d'aquestes bases. Les propostes no poden comprometre exercicis pressupostaris futurs (en quant a despesa es refereix). Si la proposta porta implícit un servei o cost addicional i genera dependència, s'haurà de valorar si es compleix amb partida pressupostària suficient per executar-ho. Criteri d'inclusivitat i obertura: No poden provocar exclusió social, es valoraran projectes de caire social, han de ser equitatives des d'un punt de vista de gènere, dinamitzadors de la ciutadania inclusives, amb visió de municipi i sostenibles amb el medi ambient.
- Criteri de concreció i sostenibilitat financera: han de ser propostes concretes i no poden referir-se a actuacions de manteniment que ja s'estiguin duent a terme, ni despeses obligatòries per part de l'ajuntament, ni plans d'ajuts ja existents. Tampoc poden fer referència a subvencions que ja s'atorguen ni inversions que ja estiguin previstes en el pla quadriennal. S'afavoriran les inversions financerament sostenibles, que no portin un manteniment implícit elevat de despeses.
- Criteri de viabilitat tècnica: tècnics/ques de l'Ajuntament valoraran la viabilitat dels projectes presentats en relació a les competències i capacitats de l'Ajuntament. En el cas de l'àrea d'Urbanitzacions, es demanaran propostes que afectin a com a mínim 3 urbanitzacions, quedant excloses les que tan sols afectin a una en concret.

Quedaran excloses les propostes en que es donin les següents circumstàncies:

1. Les que incloguin contingut o propaganda de caire racista, sexista, de lgtbfòbia, xenòfob, d'apologia del terrorisme, del feixisme o que atemptin contra els drets humans o la dignitat de les persones o dels animals.
2. Les que plantegin accions de discriminació.
3. Les que proposin accions no sostenibles o que comprometin les necessitats i les possibilitats de desenvolupament de les generacions futures.
4. Les que emprin un llenguatge ofensiu o insultant.



5. Les que tinguin una finalitat delictiva o que atemptin contra la legislació vigent en matèria de drets fonamentals i llibertats públiques.
6. Les de culte o pròpies d'una confessió religiosa.

7. QUI POT PARTICIPAR

1. Qualsevol persona física que:

- Estigui empadronat/da a Lluçmajor i sigui igual o major de 12 anys presentant:
 - El DNI
 - El formulari de la proposta o projecte.
- Qualsevol persona que malgrat no hi estigui empadronada, tingui una propietat. Aquestes persones hauran de presentar:
 - La fotocòpia de DNI
 - Fotocòpia d'un rebut de l'IBI
 - El formulari de la proposta o projecte.

Les persones, associacions o grups de persones inscrites al Registre d'associacions poden presentar tantes propostes com vulguin. poden presentar fins a 3 propostes o projectes per persona.

2. Els i les joves dels instituts poden presentar fins a un màxim d'1 proposta per classe.

*Els professionals tècnics de l'Ajuntament podran participar en el procés com a ciutadans del poble i presentar propostes que en cap cas, han d'estar directament relacionades amb les partides pressupostaries que manegen.

**Els i les representants polítics tenen veu però no vot en el procés, ja que s'estima que tenen altres mitjans per fer les seves demandes i prioritats en el procés de decisió de la despesa local.

8. COM ES POT PARTICIPAR

Hi haurà les següents formes de participar:

1. **Grup impulsor.** És un òrgan civil de participació format per les associacions i entitats, inscrites en el Registre d'Entitats. Les seves funcions són les de vetllar per la transparència del procés, consensuar-ne la seva metodologia i estructura organitzativa, deliberar i validar les bases de participació dels pressupostos i mobilitzar a la ciutadania a participar en el procés participatiu.



2. **Campanya d'informació**, on les persones, entitats i associacions podran rebre la informació necessària sobre el funcionament dels pressupostos participatius a través de parades itinerants.
3. **Sessió informativa** als dos instituts: IES Lluçmajor i IES S'Arenal per convidar als i a les joves a participar en el procés.
4. **Presentar les propostes o projectes físicament** a les OACs de l'Ajuntament:
 - a. Lluçmajor: carrer Constitució núm 1.
 - b. S'Arenal: carrer M Antònia Salvà núm. 50
 - c. Badies: carrer Isaac Peral num 5B.
 - d. Parades informatives i per presentar propostes a distints llocs del terme municipal de Lluçmajor.
5. Presentar les propostes o projectes de forma virtual a l'adreça de correu electrònic següent: pciudadana@llucmajor.org

Totes les propostes hauran de contenir com a mínim la informació següent:

- Identificació de la persona o entitat proponent: nom i cognoms/nom entitat, DNI o CIF, adreça, telèfon i correu electrònic. Es publicarà el nom i cognoms del autor de la proposta sempre amb el seu consentiment. En cas contrari, qui fa la proposta ho haurà de fer constar expressament i es respectarà el seu anonimat.
- Descripció de la proposta, de forma concreta, clara i el més detallada possible.
- Motivació i defensa de la proposta. Per a presentar la motivació i defensa de la proposta es pot fer una referència a les finalitats i efectes que es pretén aconseguir, entre elles.
- La població susceptible de ser beneficiària del efectes de la proposta.
- Pressupost estimat

Per tal de complimentar el formulari es podrà comptar amb l'assessorament dels serveis tècnics municipals. En aquest sentit, caldrà demanar cita prèvia al telèfon de participació ciutadana de l'ajuntament (971 66 97 58) o mitjançant sol·licitud al correu electrònic pciudadana@llucmajor.org

Només s'acceptaran les propostes dintre del termini proposat i les lliurades amb el formulari especificat per aquets procés, disponible en paper o en format digital i cada formulari farà referència a una proposta.

6. **Jornades de defensa pública dels joves** dels projectes o propostes que hagin estat pre-seleccionats pel comitè tècnic.
7. **Votacions (consulta popular vinculant)** a les propostes o projectes que hagin estat acceptats per part de la comissió tècnica. Les votacions es podran fer:



- a. Parada itinerant amb una urna mòbil que es col·locarà a distintes parts del municipi, amb el propòsit d'aproximar la votació a la població.
- b. Des de les seves llars, a partir de les tecnologies de la informació.

9. ÒRGANS I PROCÉS METODOLÒGIC

El procés de pressupostos participatius tindrà les següents fases:

- a. Primera fase: treball intern i definició dels pressupostos participatius
- b. Segona fase: Informació i aplicació dels mecanismes de dinamització
- c. Tercera fase: Presentació de les propostes i validació tècnica
- d. Quarta fase: votació i defensa de les propostes
- e. Cinquena fase: presentació dels resultats i aprovació dels pressupostos participatius pel ple municipal

Primera fase: TREBALL INTERN I DEFINICIÓ DELS PRESUPOSTOS PARTICIPATIUS

- **Definició política:** L'equip de govern es reuneix amb la finalitat de conèixer els detalls del procés de pressupostos participatius, definir quina és la quantitat pressupostària dels pressupostos participatius i el capítol i/o partida pressupostària.
- En un segon moment, es constitueix la **comissió tècnica**. Aquesta consisteix en un grup format per professionals tècnics municipals de les àrees de participació, intervenció, serveis jurídics, serveis econòmics i urbanisme com a mínim. Aquesta representació de les àrees hauria de garantir la transversalitat del procés, afavorir la intersectorialització de l'element participatiu, contribuir a fer el disseny del procés i fer-ne el seguiment. Aquest grup farà de motor dins l'ajuntament i serà l'equip encarregat de:
 - Aprovar la metodologia concreta dins de les previsions d'aquest reglament
 - consensuar un esborrany del Reglament dels Pressupostos participatius
 - Gestionar el desenvolupament del procés participatiu, d'acord amb aquest reglament.
 - Validar i pressupostar els projectes que es presentin. Definir els indicadors d'avaluació.
 - Dur a terme totes les accions necessàries per tal que s'executin les actuacions seleccionades.

Segona fase: INFORMACIÓ I APLICACIÓ DELS MECANISMES DE DINAMITZACIÓ



1. **Constitució del Grup Impulsor:** Composit per associacions i entitats i membres dels partits polítics del consistori.
2. **Aprovació del Reglament de pressupostos participatius:** Un cop consensuades amb l'equip de govern, la comissió tècnica i el grup impulsor, s'aprovaran les bases participatives i es publicaran al web de l'Ajuntament. També es tindrà un exemplar a l'àrea de Participació Ciutadana per consulta.
3. En aquesta fase es farà una **campanya d'informació** sobre el procés de pressupostos participatius: què es posa a debat, per què, qui pot participar, com es podrà i on. Es donarà informació a tota la ciutadania utilitzant els mitjans de comunicació municipals, les OAC i a través de les oficines dels tres territoris en que dividim Lluçmajor: Lluçmajor nucli urbà, S'Arenal i Urbanitzacions. Es preveu que es facin les següents actuacions:
 - Cartell informatiu i explicatiu per penjar als punts més freqüentats del territori.
 - S'enviarà la notícia a premsa local.
 - Es publicarà a la pàgina web de l'Ajuntament, apartat participació ciutadana.
 - Paradeta informativa en distints llocs estratègics del terme municipal de Lluçmajor on s'explicarà a la gent en que consisteixen els pressupostos i se'ls convidarà a participar-hi.
4. **Sessió informativa** amb els/les joves dels dos instituts públics del municipi, on s'explicarà el procés i se'ls motivarà a que presentin les seves idees per millorar el seu entorn.

Tercera fase: PRESENTACIÓ DE LES PROPOSTES I VALIDACIÓ TÈCNICA

1. S'obrirà un espai temporal de temps on es convidarà a les associacions, ciutadania no associada i als i les joves a **presentar projectes i propostes**. Les propostes com s'ha dit anteriorment, podran presentar-se a les OACs o per correu electrònic a partir del formulari establert que es podrà obtenir a la web municipal o a les OACs.

Aquestes propostes hauran de ser valorades per la comissió tècnica, en funció de la seva viabilitat, coherència amb els serveis municipals existent i la seva concordança i respecte del reglament de pressupostos participatius.

* En el cas de l'àrea d'Urbanitzacions, es valorarà de forma positiva (però no serà un requisit) que les propostes presentades afectin a un mínim de tres nuclis de població.

** en projectes grans, caldrà preveure una partida que vagi destinada a les despeses d'elaboració del projecte.

2. **Reunió amb la comissió tècnica per valorar i filtrar les propostes rebudes.** En aquesta etapa, a partir dels criteris especificats en aquest reglament, es farà l'avaluació tècnica dels projectes, la jurídica, pressupostària i es procedirà a descartar els projectes que no siguin viables. Es farà doncs un filtratge de les propostes i projectes presentats a



partir d'un document que ajudi a sistematitzar la informació que serà posteriorment publicat a la web municipal.

- Els i les proponentes podran interactuar al llarg del procés i rebre informació de la situació de la seva proposta, sobre la seva valoració i sobre les distintes fases en que es trobi. En cas d'observar inadequacions o incompatibilitats en alguna de les propostes pre-seleccionades, la comissió tècnica pot proposar modificacions, sempre que no desvirtuin o alterin de manera substancial el contingut o sentit de la proposta original. També pot proposar d'unir algunes propostes que siguin similars. En aquest supòsit cal revisar o informar tècnicament de nou la proposta abans de ser aprovada definitivament i convocar les parts proponentes per valorar la conveniència d'unificar-les o de modificar-les.
 - En la mesura del possible, la comissió tècnica farà un esforç per pressupostar una per una les propostes pre-seleccionades de manera que la ciutadania tingui més elements per valorar-les a l'hora de les votacions.
 - De totes les propostes presentades, s'informarà a través de la pàgina web municipal i pels mitjans que es considerin oportuns, de si s'ha acceptat la proposta i, cas contrari, quin ha estat el motiu de la no acceptació. Una vegada completada la relació de propostes acceptades, es configurarà un Quadren de Propostes, amb la descripció i la valoració de cadascuna d'elles, que es posarà a disposició dels veïns/es de Lluçmajor a la pàgina web municipal.
3. **Trobada amb el grup impulsor** per comentar els resultats de l'equip tècnic, valorar-los i proposar alguns canvis en cas necessari. També per planificar les parades itinerants.
 4. A continuació es procedirà a l'**exposició pública** de les propostes seleccionades durant 15 dies abans de les votacions. Durant aquest període de temps els membres de la comissió tècnica del procés han de rebre a les persones o entitats que així ho sol·licitin per aclarir dubtes o qüestions diverses respecte el procés de ponderació de les propostes. També es publicaran les no seleccionades amb l'avaluació tècnica pertinent.

Les propostes que no siguin acceptades pel motiu de no ser de competència municipal, seran remeses, a efectes únicament informatius, als respectius organismes competents.

Quarta fase: VOTACIÓ i DEFENSA DE PROPOSTES

1. **Trobada joves:** Després de la publicació presencial, telemàtica i enviament per correu electrònic de les propostes seleccionades, s'organitzarà una **trobada de joves**, per a la presentació i defensa de les propostes i projectes que hagin estat seleccionats pels pressupostos participatius. S'obrirà un espai de reflexió i debat al voltant d'aquestes i de l'encert i prioritització de cada una d'elles. Aquest dia serà el primer dia en que es podran votar les propostes que es considerin més rellevants pel territori.



2. **Votacions:** S'obrirà un espai de temps per a la votació que haurà de ser degudament indicat (on, quan, com, qui). Les votacions es faran únicament de forma electrònica a partir de la plataforma virtual plantejada pel procés. Les votacions es podran fer:
 - a. A les OAC de Lluçmajor, Badies i S'Arenal on els i les interessats/des podran votar de forma electrònica.
 - b. S'intentarà aproximar el vot a la gent del poble instal·lant paradetes en dies puntuals d'activitats lúdico-festives (un total de 14 paradetes).

Alguns criteris a seguir:

- El sistema de selecció obeeix al principi democràtic: una persona, un vot. La representació política tindrà veu però sense vot.
- Podran votar de manera virtual les persones físiques iguals o majors de 12 anys empadronades a Lluçmajor presentant el seu DNI, NIE o passaport. També podran votar les no empadronades que tinguin una propietat només de forma presencial sempre que, a més, aportin fotocòpia del darrer rebut de l'IBI.
- Les votacions s'efectuaran tan sols per mitjà electrònic. En el cas del vot presencial, tant en les OACs com en les paradetes itinerants, es portaran dispositius electrònics de tipus *tablet* que permetin aquesta votació, sempre comptant amb el suport del personal de l'Ajuntament en cas que es necessiti.
- El nombre de propostes a la butlleta de votació no es limita, sinó que hi apareixeran totes les viables.
- Cada habitant que voti, podrà votar només al nucli de població on estigui empadronat. En cas de que sigui propietari/a d'un immoble d'un altre nucli de població i vulgui votar una proposta d'aquest altre nucli, caldrà que presencialment l'IBI de l'immoble.
- Els i les votants podran escollir un màxim de dues propostes, prioritzades de major a menor importància. Les propostes més votades que sumin fins a la quantia fixada a l'annex d'aquestes bases seran les guanyadores. Les demés que hagin estat seleccionades s'intentaran tenir en compte en la mesura del possible dintre de les àrees corresponents car representen un indicador de necessitats o demandes ciutadanes o un mesurador del grau de satisfacció de l'entorn més proper.
- Si els projectes resultants superen els diners estipulats a l'annex d'aquest reglament, s'intentarà adequar la proposta a la quantia fixada i es podrà estudiar la seva ampliació a partir d'altres partides pressupostaries.
- Les propostes que superin el pressupost i no es puguin executar parcialment es descartaran per enguany.
- Si les propostes guanyadores de determinats nuclis de població no arriben al pressupost especificat a l'annex, l'Ajuntament es reserva el dret de gastar-se el que sobri de la partida amb les necessitats que detectin els professionals tècnics en el mateix territori.

Cinquena fase: PRESENTACIÓ DELS RESULTATS I APROVACIÓ DELS PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS PEL PLE MUNICIPAL



1. Per finalitzar, es realitzarà una **darrera reunió amb l'equip de treball tècnic** per planificar els projectes d'execució de les propostes guanyadores; revisar els projectes d'execució redactats per part dels professionals tècnics municipals; supervisar l'execució dels projectes; i finalment validar la memòria final del procés. En l'encàrrec i l'execució dels projectes es tindrà en compte la contractació socialment responsable.
2. També es farà una darrera reunió amb el **grup impulsor** per valorar els resultats i engegar un procés d'avaluació participada que permeti any rere any incrementar el grau de qualitat de procés.
3. A continuació, es presentaran els resultats davant de la ciutadania i s'establiran uns indicadors de seguiment que garanteixin l'execució de les propostes al llarg de l'any.
4. L'aprovació pel Ple dels crèdits necessaris per a l'execució dels projectes dintre de cada àrea es realitzarà en el moment de l'aprovació inicial del pressupost de l'exercici corresponent o, si aquesta ja s'ha produït, a través de la corresponent modificació pressupostària.



ANNEX

Aquest annex es refereix a l'exercici 2019 en el que es posen a debat 150.000 € del total de la inversió finançada amb recursos propis, per tal que el conjunt de la ciutadana pugi decidir les finalitats a les que s'apliquen aquests recursos. Aquesta quantia de diners es repartirà de la següent manera:

ANY DE LES ACTUACIONS	IMPORT MÀXIM DEL PRESSUPOST PARTICIPATIU	TIPUS DE DESPESES ADMESSES EN ELS PROJECTES
2019	150.000,00€	Inversions (nova, de reforma o manteniment) inventariable i permanent en el temps, de conformitat amb la definició de la normativa legal.

- Àrea de Lluçmajor: 50.000 €
- Àrea de S'Arenal: 50.000 €
- Àrea d'Urbanitzacions: 50.000 €, en el cas d'Urbanitzacions

PROPOSTA DE FORMULACIÓ PER A LA DISTRIBUCIÓ DELS PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS 2019 DE LA PARTIDA DESTINADA AL NUCLI D'URBANITZACIONS DE LLUCMAJOR.

Aquesta fórmula s'estableix després d'acordar amb el grup impulsor una distribució del pressupost que tingui en compte el nombre de població i els habitatges de cada nucli urbà.

Així mateix els tècnics i les assessores de participació han volgut afegir dos criteris més per compensar les desigualtats entre els diferents territoris:

- Establir una quantitat fixe per a projectes amb objectius interurbans o amb més de tres urbanitzacions afectades.
- Establir una quantitat fixe per a cada nucli urbà.
- Compensar proporcional i ponderadament l'accés als equipaments municipals.

La fórmula s'estableix amb les següents condicions;



Dels 50.000€ del pressupostos participatius destinats a les urbanitzacions:

- Un 20% del total del pressupost (10.000€) per a projectes amb objectius interurbans (amb un mínim de més de 3 urbanitzacions afectades)
- Un 20% del total del pressupost (10.000€) es distribuirà proporcionalment entre les diferents urbanitzacions (1.000€ per cada urbanització)
- Un 60% del total del pressupost (30.000€) es distribuirà partint dels següents criteris;
 - Un 40% del pressupost (12.000€) es distribuirà en relació proporcional al nombre de propietats per cada nucli urbà (urbanització).
 - Un 40% del pressupost (12.000€) es distribuirà en relació proporcional al nombre de persones empadronades per cada urbanització.
 - Un 20% del pressuposts (6.000€) es distribuirà en relació inversament proporcional al nombre d'equipaments municipals disponibles per a cada urbanització.

Per aplicar la distribució econòmica s'han utilitzat les següents dades:

NOMBRE D'HABITANTS DEL TERRITORI D'URBANITZACIONS DEL TERME MUNICIPAL DE LLUCMAJOR PER NUCLIS URBANS.

URBANITZACIONS	NOMBRE D'HABITANTS
Bellavista	313
Cala Blava	264
Les Palmeres	1184
Maioris Dècima	972
Es Puig de Ros	1459
Sa Torre	3200
Badia Blava	1545
Badia Gran	1906
Tollerich	504
Cala Pi / Es Pas / Vallgornera	412
TOTAL	11759

Font: Dades del Padró Municipal d'habitants del 2017

NOMBRE DE PROPIETATS DEL TERME MUNICIPAL DE LLUCMAJOR PER NUCLI URBÀ.

URBANITZACIONS	NOMBRE DE PROPIETATS
Bellavista ¹	409
Cala Blava ¹	409
Les Palmeres	900
Maioris Dècima	909
Es Puig de Ros	1044
Sa Torre	2080



Badia Blava ²	1010
Badia Gran ²	1010
Tollerich	767
Cala Pi / Es Pas / Vallgornera	1767
TOTAL	10305

Font: Dades de la Gerència Regional de Cadastre 2018.

^{1,2} En aquests dos casos s'ha dividit el nombre d'habitatges entre els dos nuclis urbans (al 50%) perquè la distribució territorial establerta a la Gerència Regional de Cadastre entén aquests dos nuclis com un únic nucli i no correspon a la distribució territorial establerta per l'Ajuntament de Lluçmajor.

NOMBRE D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS DEL TERME MUNICIPAL DE LLUCMAJOR PER NUCLI URBÀ I CATEGORIES FUNCIONALS.

URBANITZACIONS	CENTRE SANITARI	ESCOLA PÚBLICA	ESCOLETA MUNICIPAL	OFICINA MUNICIPAL	PISTA POLIESPORTIVA	TOTAL
Bellavista						0
Cala Blava						0
Les Palmeres					1	1
Maïoris Dècima						0
Es Puig de Ros		1				1
Sa Torre			1		1	2
Badia Blava					1	1
Badia Gran	1	1		1		3
Tollerich						0
Cala Pi / Es Pas / Vallgornera					1	1
TOTAL	1	2	1	1	4	9

Font: Dades de l'Àrea de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Lluçmajor 2018.



Per tant la distribució econòmica serà la següent:

DISTRIBUCIÓ DELS PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS 2019 PER A CADA NUCLI URBÀ.

URBANITZACIÓ	DESGLOSAMENT SEGONS: (€)				TOTAL (€)
	Aportació inicial	Nombre de propietats registrades.	Nombre de població empadronada	Nombre d'equipaments municipals.	
Bellavista	1.000	476,27	319,41	660	2.455,69
Cala Blava	1.000	476,27	269,41	660	2.405,68
Les Palmeres	1.000	1.048,03	1.208,27	593,33	3.849,63
Maioris Dècima	1.000	1.058,52	991,92	660	3.710,44
Es Puig de Ros	1.000	1.215,72	1.488,90	593,33	4.297,96
Sa Torre	1.000	2.422,13	3.265,58	526,67	7.214,38
Badia Blava	1.000	1.176,13	1.576,66	593,33	4.346,13
Badia Gran	1.000	1.176,13	1.945,06	460	4.581,19
Tollerich	1.000	893,16	514,33	660	3.067,49
Cala Pi / Es Pas / Vallgornera	1.000	2.057,64	420,44	593,33	4.071,42
	10.000	12.000	12.000	6000	40.000

Font: Elaboració pròpia



Ajuntament
de **Lluçmajor**

Pressupostos Participatius 2019



Imagina, proposa, tria!

FORMULARI DE PROPOSTES

Et vols convertir en arquitecte del futur del teu propi municipi? T'agradaria proposar idees i identificar espais que tenen mancances?

Anem a fer un municipi on tothom s'hi sentí còmode! El procés de pressupostos participatius és una eina que permet precisament recollir les demandes de la gent, valorar-les i votar les que siguin viables....imagina com t'agradaria que fos...i fes la teva proposta! Més informació al web www.llucmajor.org

Nom	
Cognom	
Dni	
Correu electrònic	
Telèfon	

Associació o col·lectiu que representa:

Títol de la proposta:



Descrigui la proposta (què voldria millorar? Com i de quina manera? Com li agradaria que fos el resultat final?)

Justifiqui la necessitat de la proposta (què és vol aconseguir?)

Àmbit territorial (indicar carrers o plaça específica, nucli/s de població...

Anoti un pressupost estimat en cas que ho sàpiga

D'altres comentaris i/o observacions a tenir en compte