

Referència:	2025/8663X
Sol·licitud:	
Assumpte:	Escoles de vacances Nadal 2025
Interessat:	
Representant:	
JOVENTUT (JXM)	

Bases reguladores del procés d'assignació de places a les *Escoles de Nadal 2025*

1. Descripció

L'Ajuntament de Lluçmajor té previst dur a terme en el període de vacances escolars de Nadal el servei d'escoles de lleure educatiu per a nins i nines del terme municipal de Lluçmajor nascuts/des entre l'1 de gener de 2015 i el 31 de desembre de 2022.

Les escoles de vacances de Nadal es duran a terme als nuclis de Lluçmajor i S'Arenal, als poliesportius municipals de cada nucli, del 29 de desembre de 2025 al 2 de gener de 2026, de 9.00 a 14.00 hores, amb servei d'escoleta matinerà opcional de 7.30 a 9.00h.

En concret, els dies d'activitat seran:

- Dilluns 29 de desembre de 2025
- Dimarts 30 de desembre de 2025
- Dimecres 31 de desembre de 2025
- Divendres 2 de gener de 2026

L'empresa que gestiona aquest servei és Exitim Educación y Formación SL.

El nombre de places de cada escola de vacances és limitat. La distribució de les places és la següent:

- Escola de Nadal de Lluçmajor: 40 places generals i 10 places per a nins i nines amb risc d'exclusió social
- Escola de Nadal de S'Arenal: 34 places generals i 6 places per a nins i nines amb risc d'exclusió social.

En el cas que alguna de les escoles no arribi als/a les deu persones inscrites, l'activitat s'anul·larà.

Aquestes bases regulen el procés i criteris a seguir per a l'assignació de places en el cas que la demanda sigui superior a l'oferta. L'assignació de les places reservades per a nins i nines en risc d'exclusió social es coordina amb l'Àrea de Serveis Socials.

Per a l'assignació de les places generals, en el cas que la demanda sigui superior a l'oferta, s'ha de seguir el procediment establert en aquestes bases.

En el cas de nins i nines amb reconeixement oficial de grau de dependència (grau I, II o III), la seva sol·licitud serà valorada d'acord amb els criteris generals establerts en aquestes bases. L'assignació de plaça restarà, en darrer terme, condicionada a la

disponibilitat de recursos humans i materials suficients per garantir una atenció adequada durant el desenvolupament de l'activitat, d'acord al que estableix la normativa vigent.

2. Requisits

Poden accedir a les Escoles de Nadal nins/es nascuts/des entre l'1 de gener de 2015 i el 31 de desembre de 2022.

3. Reglament d'ús

L'activitat de les escoles de vacances de Lluçmajor i s'Arenal es regeix pel Reglament i normes d'ús d'instal·lacions esportives municipals de Lluçmajor i s'Arenal (BOIB núm. 104 de 2 d'agost de 2014) mentre no s'aprovi definitivament el reglament específic del servei d'escoles de vacances.

4. Formalització de sol·licitud de plaça

- a) La formalització de la sol·licitud serà presencial i/o a través de canals telemàtics. La sol·licitud podrà presentar-se a les oficines d'atenció a la ciutadania (OAC) de Lluçmajor, S'Arenal i Badia Gran o a través de la seu digital. El formulari s'ha d'emplenar seguint les instruccions concretes que allà s'hi indiquin i ha de signar-se en el lloc indicat. Es podrà consultar i/o descarregar al portal municipal o recollir a les OAC.
- b) El termini de sol·licitud de plaça estarà obert de dilluns 27 d'octubre a diumenge 9 de novembre de 2025 a les 23.59 h. En cas de presentació presencial, serà en l'hora d'atenció al públic de les oficines d'atenció al ciutadà.
- c) Dia 13 de novembre de 2025 es publicarà, al portal municipal, la llista provisional de persones admeses. Hi haurà un termini de deu dies hàbils des de l'endemà de la publicació de la llista provisional per a reclamacions i/o, en el seu defecte, presentació de documentació. En el cas de no presentar-se la documentació obligatòria requerida, *es perdre la plaça*. En el cas de no presentar-se la documentació voluntària requerida, no es tindrà en compte en la baremació definitiva (apartat 4.j).
- d) En la publicació de la llista provisional d'admesos, es farà constar de manera genèrica la inclusió de sol·licituds corresponents a infants amb reconeixement oficial de grau de dependència, sense identificar-los individualment, i sempre d'acord amb els criteris generals de baremació establerts en aquestes bases. La seva admissió restarà condicionada a la disponibilitat de recursos humans i materials suficients per garantir una atenció adequada, segons allò establert a la normativa vigent.
- e) Dia 18 de desembre de 2025 es publicarà, al portal municipal, la llista definitiva de persones admeses.
- f) En el cas que, vençut el termini de sol·licitud de plaça definit a l'apartat 4.b d'aquestes bases, no s'hagin cobert totes les places a cap o a un dels dos serveis, es podrà ampliar el termini de sol·licitud, assumpte que es publicarà al tauler

d'anuncis del portal municipal juntament amb la llista provisional d'admesos i, si n'és el cas, les noves instruccions per a la sol·licitud de plaça.

- g) En el moment de presentar la sol·licitud, juntament al formulari degudament emplenat i signat, s'ha d'adjuntar obligatòriament la següent documentació:
- Document identificatiu del/de la menor (DNI, NIE, o llibre de família)
 - Tarja sanitària del/de la menor
 - Certificat d'empadronament històric del/de la menor
- h) En el cas d'indicar alguna situació de les descrites a l'apartat **4.i** d'aquestes bases en referència a les DADES SOCIOFAMILIARS, s'ha d'adjuntar a la sol·licitud, dins el termini que preveu l'apartat **4.b**, la documentació descrita en el requadre següent. En el cas que, tot i haver marcat una o vàries de les caselles de l'apartat DADES SOCIOFAMILIARS del formulari, no s'hi adjunti la documentació voluntària a efectes de baremació, es valorarà 0 punts. La documentació presentada ha de ser vigent i, en el cas de situació laboral, no pot tenir una antiguitat superior als trenta dies.
- i) Situacions sociofamiliars i documentació voluntària a presentar a efectes de baremació

SITUACIÓ	DOCUMENTACIÓ VOLUNTÀRIA a efectes de baremació
Renda de la unitat familiar corresponent a l'exercici fiscal de 2024	• Declaració del darrer exercici fiscal liquidat (exercici 2024)
Situació laboral activa en el període de l'activitat del pare, de la mare o d'ambdós	• Treballadors-res per compte d'altre: certificat de l'empresa, <i>segons model annex 1 – ha d'ajustar-se en aquest model-</i> • Treballadors-res per compte pròpia: certificat de situació actual com a treballador/a autònom/a d'alta emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social (<i>Els documents presentats no poden tenir una antiguitat superior als trenta dies</i>)
Càrregues familiars	• Document acreditatiu de família nombrosa, especial o general • Document acreditatiu de família monoparental
Víctima de violència de gènere	• Document acreditatiu de la condició de víctima de violència de gènere
Família en situació de vulnerabilitat econòmica especial	• Document acreditatiu de ser beneficiària de l'ingrés mínim vital, de la renda social garantida o que tenguin el subsidi de desocupació com a únic

	ingrés
Dones en situació d'atur de llarga durada	Document acreditatiu d'inscripció com a demandant d'ocupació en els terminis legals
Dones majors de 45 anys	DNI o NIE
Concurrencia de discapacitat en el/la nin-a o en el pare, la mare, tutor-a o algun-a germà-na	Acreditació de discapacitat de les persones afectades
Sol·licitar plaça per més d'un-a fill-a	No s'ha d'aportar documentació: es valora a partir de la comprovació de la inscripció

j) Criteris de baremació per a l'assignació de les places.

En el cas que les sol·licituds sobrepassin el nombre de places disponibles, s'aplicarà el barem descrit als apartats **4.k**, **4.l** i **4.m** d'aquestes bases per determinar la puntuació de cada nin/a. En cas de no aportar cap documentació el valor serà 0.

k) Criteris generals de baremació

- Empadronament del/de la menor al terme municipal de Lluçmajor (mínim d'un any d'antiguitat): 5 punts
- Renda de la unitat familiar corresponent a l'exercici fiscal de 2024:
 - Renda anual igual o inferior al salari mínim interprofessional (SMI): **1,5 punts**
 - Renda anual superior al SMI o inferior o igual al doble del SMI: **1 punt**
 - Renda anual superior al doble del SMI i inferior o igual al triple del SMI: **0.5 punts**
 - Renda anual superior al triple del SMI: **0 punts**
- Pertinença a família nombrosa:
 - Família nombrosa especial: **2 punts**
 - Família nombrosa general: **1 punt**
 - Família monoparental assimilable a família nombrosa: **1 punt**
- Condició de víctima de violència de gènere o de terrorisme: 1 punt
- Concurrencia de discapacitat en l'alumne o en el pare, la mare, algun tutor-a legal o germà-na:
 - En el/la nin-a: **0,5 punt**
 - En el pare, la mare, tutor, tutora o germà/na: **0,5 punt**
- Que pare, mare o tutors-res treballin:
 - Que treballin mare, pare o tutor7res: **1 punt**
 - Que sols en treballi un/a: **0,5 punts**
- Família en situació de vulnerabilitat econòmica especial: 1 punt



Ajuntament
de **Llucmajor**

- Dona en situació d'atur de llarga durada: 0,5 punts
- Dona major de 45 anys: 0,5 punts

l) Criteris complementaris

- Haver sol·licitat plaça per dos o més fills-es: 1 punt

m) Criteris de desempat.

En cas d'empat, s'ha de dirimir amb la consideració específica de la major puntuació obtinguda en l'apartat 4.I -criteris complementaris-

Si persisteix l'empat, s'assignarà segons l'ordre d'entrada de la sol·licitud de plaça en favor del formulari que s'hagi presentat primer.

n) Veracitat de la informació aportada

La persona sol·licitant declara sota la seva responsabilitat que totes les dades aportades en el formulari i la documentació adjunta són certes.

La falsificació, ocultació o omissió voluntària d'informació rellevant podrà comportar l'anul·lació de la plaça assignada.

o) L'organització es reserva el dret d'introduir les modificacions que consideri oportunes per a la bona execució del servei.

Llucmajor, amb data de la signatura electrònica

CAP DE SECCIÓ DE JOVENTUT

Firmat electrònicament per:

Joana Maria Xamena Matamalas - DNI

***0659**

07/10/2025.11:24:28

REGIDORA DE JOVENTUT, IGUALTAT I OCUPACIÓ

Firmat electrònicament per:

Maria Neus Marí Tomàs - DNI ***3055**

08/10/2025.11:43:38