

Referència:	2023/11613W
Sol·licitud:	SELECCIÓ DE PERSONAL FUNCIONARI DE CARRERA
Assumpte:	Tècnic/a d'Administració General 1 plaça (Oferta Ocupació Pública 2020)
RRHH I PERSONAL (JAG)	

EDICTE

Nomenament d'una (1) plaça de Tècnic d'Administració General del grup A, subgrup A1, vacant a la plantilla, i inclosa en l'oferta d'ocupació pública de l'any 2020

Per Resolució d'aquesta Batlia núm. 2024003250 de dia 16 de setembre de 2024, s'ha dictat el següent:

Antecedents

Primer.- Vista la convocatòria pel sistema d'oposició per a la cobertura, com a personal funcionari de carrera, d'una (1) plaça, corresponent a l'escala d'Administració General, subescala Tècnica, Classe superior del grup A, subgrup A1 inclosa a la oferta pública d'ocupació de l'any 2020 de l'Ajuntament de Lluçmajor. les bases de la qual es varen publicar al BOIB núm. 176, de dia 30 de desembre de 2023, i l'anunci de la qual es va publicar al BOE núm. 9, de 10 de gener de 2024.

Segon.- Amb data 7 d'agost de 2024, el Tribunal qualificador de les proves selectives per al proveïment d'una plaça de Tècnic d'Administració General ha publicat la llista definitiva de persones aspirants que han superat el procés selectiu, proposant a la Batlessa de l'Ajuntament de Lluçmajor que la Sra. Andrea Gaya Blanch, amb DNI **2214***, sigui nomenada com a personal funcionari de carrera.

Tercer.- Amb data 11 de setembre de 2024 el Tribunal qualificador de les proves selectives ha declarat que l'aspirant reuneix els requisits establerts a les bases que regeixen l'esmentat procés selectiu.

Atès que a les Bases que regulen aquesta convocatòria es preveu que els aspirants que es declarin seleccionats pel Tribunal qualificador hauran de ser nomenats funcionaris de carrera una vegada acreditat el compliment dels requisits.

En conseqüència, RESOLC:

PRIMER.- Nomenar a la Sra. Andrea Gaya Blanch, amb DNI **2214***, **FUNCIONÀRIA DE CARRERA** de l'escala d'Administració general, subescala Tècnica, classe superior, del grup A, subgrup A1.

SEGON.- Un cop publicat el nomenament, per adquirir la condició de funcionari de carrera s'ha d'efectuar el jurament o la promesa d'acatar la Constitució, l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i l'ordenament vigent i prendre possessió en el termini reglamentari.

TERCER.- L'aspirant nomenada funcionària de carrera a la part dispositiva primera de la present resolució haurà d'efectuar la presa de possessió en el termini de tres dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució de nomenament en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Abans de prendre possessió del lloc adjudicat, la persona interessada ha de fer constar que no ocupa cap lloc de treball o que no fa cap activitat en el sector públic de les que es comprenen a l'article 1 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques. Si duu a terme cap activitat privada, incloses les de caràcter professional, ho ha de declarar en el termini de deu dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la presa de possessió, perquè l'òrgan competent acordi la declaració de compatibilitat o d'incompatibilitat.

QUART.- Notificar el present acord a la persona nomenada funcionari de carrera a la part dispositiva primera de la present resolució.

CINQUÈ.- Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i a la pàgina web de l'Ajuntament de Llucmajor

SISÈ.- Donar trasllat d'aquesta Resolució a l'Ajuntament Ple, així com a la Unitat de Recursos Humans pel seu coneixement i efectes oportuns.

Contra aquesta resolució les persones interessades podran interposar un recurs potestatiu de reposició davant aquest Ajuntament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

També podran interposar alternativament un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu amb seu a Palma, en el termini de dos mesos, de conformitat amb el que estableixen els articles 30, 112.3 i 114.1.c) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 8, 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

En cas d'optar per interposar el recurs de reposició no es podrà interposar un recurs contenciós administratiu fins que s'hagi notificació la resolució expressa del recurs de reposició o hagi transcorregut un mes des de la seva interposició sense haver rebut la

notificació, data en què es podrà entendre desestimat per silenci administratiu.

Tot això sense perjudici que hi puguin interposar qualsevol altre recurs que estimin oportú.

Batlessa -Presidenta
Firmat electrònicament per:
Maria Francisca Lascolas Rosselló
17/09/2024.9:21:21