



ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Núm.:24 /2018

Caràcter: ordinària

Data: 8 de juny de 2018

Horari: de les 8.30 a les 10.10 hores

Lloc: sala de juntes de l'edifici municipal del carrer de la Constitució, 6

ASSISTENTS:

- Sr. Gregorio Estarellas Mas, batle
- Sr. Jaume J. Oliver Vallés
- Sra. Lucía Escribano Alés
- Sr. Jaume Tomàs Oliver
- Sr. Lluís Segura Seguí
- Sr. Bernadí Vives Cardona
- Sr. Miquel Àngel Serra Teruel
- Sra. Catalina Munar Miquel, interventora
- i Marc Rigo Manresa, secretari.

APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

La sessió comença amb l'examen del esborrany de l'acta de la sessió anterior, realitzada el passat dia 30 de maig de 2018, i atès que no s'hi fa cap objecció, se sotmet a votació i s'aprova per unanimitat.

MODIFICACIÓ DE LES BASES D'UNA BORSA DE TREBALL D'OPERARIS/ÀRIES

Tot seguit es veu l'expedient relatiu a l'aprovació de la modificació de les bases que s'han de regir les proves selectives per a la creació, mitjançant oposició, d'una borsa de treball d'operaris/àries d'oficis múltiples (peons) per a posteriors contractacions com a personal laboral temporal i la proposta.

Atès que per Acord de la Junta de Govern de dia 16 de maig de 2018 s'ha aprovat la convocatòria i les bases que han de regir les proves selectives per a la creació, mitjançant oposició, d'una borsa de treball d'operaris/àries d'oficis múltiples (peons) per a posteriors contractacions com a personal laboral temporal.

Atès que, una vegada aprovades les bases, s'ha detectat un error material en el funcionament de les borses ja que l'apartat 10 de les Bases que han de regir el present procés selectiu no es corresponen amb l'acordat amb les organitzacions sindicals en el si de la mesa negociadora el 2 de maig de 2017.

Atès que l'article 109 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques permet rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Atès que la modificació de Bases correspon a la junta de Govern per haver-se delegat mitjançant resolució de Batlia núm. 2018000621 de dia 20 de febrer de 2018 (BOIB núm. 26 de 27 de febrer de 2018).

Tot seguit, atès que no hi ha intervencions i en conseqüència, a la vista dels antecedents i fonaments que precedeixen, per unanimitat s'adopta el següent acord:

Primer. Aprovar la modificació de les Bases que han de regir les proves selectives per a la creació, mitjançant oposició, d'una borsa de treball d'operaris/àries d'oficis múltiples (peons) per a posteriors contractacions com a personal laboral temporal.

La redacció, a resultes de les rectificacions efectuades i aprovades, queda de la següent manera:

"DESENA: Funcionament de la borsa

Les persones que formen part d'una borsa estan en situació de disponibles o no disponibles.

10.1.1 Estan en situació de no disponibles aquelles persones que no han acceptat un lloc ofertat perquè concorren alguna de les causes que preveu l'apartat 10.5

10.1.2 Mentre la persona aspirant estigui en situació de no disponible en la borsa, no se li ha d'oferir cap lloc de treball corresponent a la mateixa categoria, especialitat i nivell, excepte el que preveu l'apartat 10.9.

10.1.3 Estan en situació de disponibles la resta de persones aspirants de la borsa i, per tant, se'ls ha de comunicar l'oferta d'un lloc de treball d'acord amb la seva posició a la borsa.

10.2 En cas d'haver-hi una vacant, si fa falta proveir-la, o en la resta de supòsits que d'acord amb la normativa vigent es pot nomenar una persona contractada laboral, s'ha d'oferir el lloc a la primera persona de la borsa corresponent que estigui en situació de disponible, d'acord amb l'ordre de prelación, sempre que compleixi els requisits del lloc per ocupar-ho. Si no compleix els requisits se cridarà la següent persona disponible. Si hi ha més d'un lloc per cobrir, de les mateixes característiques, es poden fer crides col·lectives simultànies a tantes persones aspirants en situació de disponible en la borsa com sigui necessari per atendre les peticions de cobertura de llocs pendents. En aquest cas els llocs oferts s'han d'adjudicar per ordre rigorós de prelación de les persones aspirants de la borsa que hagin manifestat la seva conformitat.

10.3 Com a excepció de l'apartat anterior quan es tracti de llocs de la Relació de llocs de Treball s'han d'oferir a la primera persona de la borsa, encara que no estigui disponible, que no ocupi una vacant amb les mateixes condicions, i si no se cobreix, a les persones que la segueixen fins a cobrir-se. En aquest cas la renúncia al seu lloc de treball actual per incorporar-se al lloc de la rllt no comportarà la pèrdua del lloc a la borsa.

10.4 S'ha de comunicar a la persona aspirant que correspongui el lloc i el termini en el qual cal que es presenti. S'intentarà un màxim de tres vegades el mateix dia, deixant constància de les cridades fetes o correus electrònics. Si la persona interessada no manifesta la seva conformitat amb el nomenament en el termini d'un dia hàbil, o en el segon dia hàbil següent si la crida es fa en divendres, i la seva disposició a incorporar-se en el termini indicat pel departament de recursos humans, s'entén que hi renuncia. Aquest termini ha de ser com a mínim de 3 dies hàbils i com a màxim de 15 dies hàbils, el qual es pot prorrogar excepcionalment per atendre al dret de preavis de l'article 49.1 de l'Estatut dels treballadors.

10.5 A les persones aspirants que hi renunciïn de forma expressa o tàcita- d'acord amb el punt anterior d'aquest article- se les ha de passar al darrer lloc de la borsa de treball corresponent, llevat que al·leguin, dins el termini establert a l'apartat anterior, la concurrència d'alguna de les circumstàncies següents, que s'han de justificar documentalment dins els tres dies hàbils següents:

a) Estar en període d'embaràs, de maternitat o de paternitat, d'adopció o d'acolliment permanent o preadoptiu, incloent-hi el període en què sigui procedent la concessió d'excedència per a



cura de fills i filles per qualsevol dels supòsits anteriors.

- b) Patir malaltia o incapacitat temporal.
- c) Estar, en el moment de crida, exercint funcions sindicals.
- d) Estar treballant a l'administració pública.

En aquest cas conservaran el seu ordre de la borsa i passaran a la situació de no disponibles.

10.6- Les persones interessades estan obligades a comunicar per escrit al departament de Recursos Humans l'acabament de les situacions previstes en el punt 5.5 anterior en un termini no superior a deu dies hàbils des de que es produeixi, amb la justificació corresponent. La manca de comunicació en el termini establert suposa passar al darrer lloc de la borsa de treball per la qual va ser cridada.

10.7- La posterior renúncia d'una persona contractada laboral al lloc de treball que ocupa suposa passar al darrer lloc de la borsa de treball per a la qual va ser cridada, excepte que aquestes circumstàncies es produeixin com a conseqüència de la crida per ocupar un altre lloc de treball a una altra administració pública o en els casos de força major.

10.8- El personal laboral contractat procedent de borses creades mitjançant el procediments ordinari o extraordinari, quant cessi en el lloc de treball, llevat que sigui com a conseqüència de renúncia voluntària, s'ha d'incorporar automàticament a les borses de les quals formi part en el lloc que li correspongui d'acord amb la puntuació obtinguda en el moment en què es varen formar.

10.9- El Patronat per a la Residència de les Persones Majors de Lluçmajor podrà fer us de les borses de l'Ajuntament, en les mateixes condicions que l'Ajuntament. En aquest cas les persones que accedesquin a un lloc del Patronat conserven la seva posició a la borsa de l'ajuntament, en situació de disponibles, i han de ser cridades per a les ofertes de llocs de l'ajuntament.

10.10- Les borses són públiques. Se publicaran a la pàgina web de l'Ajuntament amb aquesta informació: nom de la borsa, data de constitució, durada, número d'ordre i dni de les persones que la integren.

10.11- El Comitè d'Empresa pot demanar en cada moment informació sobre la situació de cada borsa."

Segon. Obrir un nou termini de DEU DIES HÀBILS per presentar sol·licituds, comptats a partir de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de les Illes Balears. Les persones aspirants que han presentat instància a la convocatòria publicada al Butlletí Oficial de les Illes Balears núm. 063 de dia 22 de maig de 2018, no han de presentar novament instància.

Tercer. Publicar un Edicte amb el contingut del present acord en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Lluçmajor, a la seva pàgina Web i al BOIB.

Quart. Donar compte del present acord a l'Ajuntament Ple en la primera sessió que es dugui a terme.

CONVOCATÒRIA I BASES D'UNA BORSA DE TREBALL DE TREBALLADORS SOCIALS

Tot seguit es veu l'expedient relatiu a l'aprovació de la convocatòria i bases de les proves selectives par a la creació, mitjançant oposició, d'una borsa de treball de treballadors/es socials, Grup A, Subgrup A2, per a posteriors nomenaments com a personal funcionari interí i la proposta.

Atès que per aquest Ajuntament es va ordenar la incoació d'expedient per a la creació d'una borsa de treballadors/es socials per a posteriors nomenaments com a personal funcionari interí amb la finalitat de cobrir tant vacants com substitucions transitòries dels seus titulars o altres necessitats temporals.

Atès que la proposta ha estat objecte de negociació a la mesa general de negociació del personal funcionari amb les organitzacions sindicals més representatives els 1 i 4 de juny de 2018 per aplicació del que disposa l'article 37.1.c) del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, d'ara endavant TREBEP, havent-se arribat a Acord.

Atès que l'aprovació de la present convocatòria i Bases correspon a la junta de Govern per haver-se delegat mitjançant resolució d'Ajuntament núm. 2018000621 de dia 20 de febrer de 2018 (BOIB núm. 26 de 27 de febrer de 2018).

Tot seguit, atès que no hi ha intervencions i en conseqüència, de conformitat amb l'informe de la Tècnic de Funció Pública de dia 21 de maig de 2018 i a la vista dels antecedents i fonaments que precedeixen, per unanimitat s'adopta el següent acord:

Primer. Aprovar la convocatòria de les proves selectives per a la creació, mitjançant oposició, d'una borsa de treball de treballadors/es socials, Grup A, Subgrup A2, per a posteriors nomenaments com a personal funcionari interí.

Segon. Aprovar les Bases que han de regir la present convocatòria i que figuren a continuació.

Tercer. Publicar un Edicte amb el contingut del present acord en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Lluçmajor, a la seva pàgina Web i al BOIB.

Quart. Donar compte del present acord a l'Ajuntament Ple en la primera sessió que es dugui a terme.

CONVOCATÒRIA I BASES D'UNA BORSA DE TREBALL D'EDUCADOR/A SOCIAL

Tot seguit es veu l'expedient relatiu a l'aprovació de la convocatòria i bases de les proves selectives per a la creació, mitjançant oposició, d'una borsa de treball d'educació social, Grup A, Subgrup A2, per a posteriors nomenaments com a personal funcionari interí i la proposta.

Atès que per aquest Ajuntament es va ordenar la incoació d'expedient per a la creació d'una borsa d'educadors/es socials per a posteriors nomenaments com a personal funcionari interí amb la finalitat de cobrir tant vacants com substitucions transitòries dels seus titulars o altres necessitats temporals.

Atès que la proposta ha estat objecte de negociació a la mesa general de negociació del personal funcionari amb les organitzacions sindicals més representatives els 1 i 4 de juny de 2018 per aplicació del que disposa l'article 37.1.c) del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, d'ara endavant TREBEP, havent-se arribat a Acord.

Atès que l'aprovació de la present convocatòria i Bases correspon a la junta de Govern per haver-se delegat mitjançant resolució d'Ajuntament núm. 2018000621 de dia 20 de febrer de 2018 (BOIB núm. 26 de 27 de febrer de 2018).

Seguidament, atès que no hi ha intervencions i en conseqüència, de conformitat amb l'informe de la Tècnic de Funció Pública de dia 21 de maig de 2018 i a la vista dels antecedents i fonaments que precedeixen, se sotmet el fons de l'assumpte a votació i per unanimitat s'adopta el següent acord:

Primer. Aprovar la convocatòria de les proves selectives per a la creació, mitjançant



oposició, d'una borsa de treball d'educador/a social, Grup A, Subgrup A2, per a posteriors nomenaments com a personal funcionari interí.

Segon. Aprovar les Bases que han de regir la present convocatòria i que figuren a continuació.

Tercer. Publicar un Edicte amb el contingut del present acord en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Lluçmajor, a la seva pàgina Web i al BOIB.

Quart. Donar compte del present acord a l'Ajuntament Ple en la primera sessió que es dugui a terme.

CADUCITAT I L'ARXIU D'UN EXPEDIENT DE REMOCIÓ D'UN LLOC DE TREBALL

A continuació es veu l'expedient relatiu a la declaració de la caducitat i l'arxiu d'un expedient de remoció del lloc de treball de Cap de Secció de Recursos Humans i Funció Pública i acordar la incoació d'un nou expedient i la proposta.

ANTECEDENTS

I.- Mitjançant informe conjunt de Secretaria i Intervenció de data 05/05/2017 es va fer constar que la Sra. M.C.C., titular del lloc de feina de Cap de Secció de Recursos Humans i Funció Pública havia protagonitzat tota una sèrie d'actuacions que posaven de manifest una manca de qualificació i aptitud professional adequada per ocupar el lloc de feina de cap de Recursos Humans.

II.- Amb data 12/07/17 la Junta de Govern Local va acordar incoar expedient per a la remoció de la funcionària Sra. M.C.C que ocupa el lloc de treball de Cap de Secció de Recursos Humans i Funció Pública, per considerar que es produïa el supòsit de fet previst a l'apartat b) de l'article 92 de la *Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears*.

III.- Amb data 27/07/17 es va notificar a la Sra. M.C.C. l'esmentat acord de la Junta de Govern i se li va concedir un termini de deu dies hàbils per tal que pogués presentar les al·legacions i practicar l'activitat probatòria que estimés oportunes.

IV.- Amb data 27/07/2017, R.G.E. 8996, la Sra. M.C.C. va presentar al·legacions a l'expedient incoat per a la remoció del seu lloc de feina de cap de Recursos Humans.

V.- A dia d'avui no s'ha adoptat resolució que posi fi al procediment per a la remoció de la funcionària del seu lloc de feina de cap de Recursos Humans. No obstant, a mesura que s'informatitzen expedients de personal segueixen apareixent nous errors a la unitat de Recursos Humans i Funció Pública que posen de manifest una falta d'adequació al lloc de treball de cap de Recursos Humans que impedeix a la funcionària poder dur a terme amb eficàcia les funcions atribuïdes al lloc.

NORMATIVA APLICABLE

-Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LBRL)

-Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

-Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL).

-Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).

- Reial Decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament General d'Ingrés del Personal al Servei de l'Administració General de l'Estat i de Provisió de Llocs de Treball i Promoció Professional dels Funcionaris Civils de l'Administració General de l' estat.

- Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears (LMRLIB).
- Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears (LFPIB).
- Decret 33/1994, de 28 de març, pel qual s'aprova el reglament de provisió de llocs de treball i promoció interna dels funcionaris al servei de l'administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

FONAMENTS DE DRET

1.- A dia d'avui, l'expedient de remoció del lloc de treball únicament està integrat per la resolució de junta de govern d'iniciació i les al·legacions de la interessada, però sense que s'hagi emès proposta definitiva.

Per tant, tenint en compte que el procediment s'ha de desenvolupar i finalitzar necessàriament, mitjançant l'emissió d'una resolució, dins d'un termini màxim de 3 mesos, i que quan el termini màxim del procediment s'ha sobrepassat sense que l'Administració hagi dictat i notificat la resolució corresponent, el procediment finalitza de manera automàtica, produint-com a efecte, en els procediments iniciats d'ofici, la caducitat.

Així doncs, de conformitat amb el que estableix l'article 21.1. de la *Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques*, transcorregut el termini màxim sense resoldre i notificar la resolució, el procediment caduca i ha de ordenar-se el arxiu de l'expedient. I, per això mateix, hauran de ser considerades invàlides totes les actuacions que s'hagin realitzat transcorregut aquest termini, així com la resolució que, si escau, pogués dictar-se.

2.- No obstant l'exposat, tenint en compte que la declaració de caducitat no obsta que l'Administració pugui tornar a iniciar vàlidament l'expedient de remoció, i que l'informe subscrit per part de la Intervenció i Secretaria dia 5 de maig de 2017 posa de manifest un compliment inadequat de les tasques atribuïdes al lloc de feina de la Sra. M.C.C. així com un rendiment insuficient per part de la funcionària pels fets descrits en el referit informe, que es dona per reproduït en tots els seus termes, resulta necessari tornar a iniciar expedient per a la remoció de la funcionària Sra. M.C.C. que ocupa el lloc de treball de Cap de Secció de Recursos Humans i Funció Pública, per considerar que es produeix el supòsit de fet previst a l'apartat b) de l'article 92 de la *Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears* ja que són continus els errors detectats a la unitat de Recursos Humans i Funció Pública, havent-se acreditat una falta d'adequació al lloc de treball que ocupa que impedeix a la funcionària poder dur a terme amb eficàcia les funcions atribuïdes al lloc.

3.- Atès que l'article 92 de la *Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears* exigeix que la remoció s'efectuï previ expedient contradictori, escoltada la Junta de Personal corresponent.

En conseqüència, i a la vista dels antecedents i fonaments que precedeixen, així com de conformitat amb l'informe de Secretaria General i Intervenció, i atesos els articles 92 i 93 de la *Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears* i l'article 27 del Decret 33/1994, de 28 de març, pel qual s'aprova el reglament de provisió de llocs de treball i promoció interna dels funcionaris al servei de l'administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears; així com la Resolució de l'Ajuntament de Lluçmajor núm. 2018000621 de dia 20 de febrer de 2018 (BOIB núm. 26 de 27 de febrer de 2018) de delegació de competències a la Junta de Govern Local, se sotmet el fons de l'assumpte a votació i per unanimitat s'adopta el següent acord:

Primer. Declarar la caducitat de l'expedient incoat per la Junta de Govern Local dia



12 de juliol de 2017 per a la remoció de la funcionària Sra. M.C.C. del lloc de treball de Cap de Secció de Recursos Humans i Funció Pública i, en conseqüència, procedir al seu arxiu.

Segon. Incoar expedient per a la remoció de la funcionària Sra. M.C.C. que ocupa el lloc de treball de Cap de Secció de Recursos Humans i Funció Pública. Tot això segons l'informe subscrit conjuntament per secretaria i intervenció dia 5 de maig de 2017 (que s'adjunta a la proposta), per considerar que es produeix el supòsit de fet previst a l'apartat b) de l'article 92 de la *Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears*, ja que són continus els errors detectats a la unitat de Recursos Humans i Funció Pública, havent-se acreditat una falta d'adequació al lloc de treball que ocupa, impeding poder dur a terme amb eficàcia les funcions atribuïdes al lloc.

Tercer. Concedir a la Sra. M.C.C. un termini de deu dies hàbils a parit de la notificació de la present resolució, per tal que pugui presentar noves al·legacions i practicar l'activitat probatòria que estimi oportunes o sol·licitar que es donin per reproduïdes les al·legacions formulades anteriorment a l'expedient de remoció incoat dia 12 de juliol de 2017, de conformitat amb l'article 27.3 del *Decret 33/1994, de 28 de març, pel qual s'aprova el reglament de provisió de llocs de treball i promoció interna dels funcionaris al servei de l'administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears*.

Quart. Finalitzat el termini de deu dies indicat en el punt anterior, es donarà trasllat de la present Resolució, juntament amb les al·legacions i documents que, si escau, es presentin, a la Junta de Personal a fi de que pugui pronunciar-se en el termini de els 10 dies hàbils següents de conformitat amb l'article 27.5 del *Decret 33/1994, de 28 de març*.

ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT DE LLUCMAJOR A LA CAMPANYA «NO I PUNT»

Tot seguit es veu l'expedient relatiu a l'adhesió de l'Ajuntament de Lluçmajor a la campanya «No i punt» i la voluntat del municipi de fomentar unes festes lliures d'agressions sexistes.

Tot seguit se sotmet el fons de l'assumpte a votació i per unanimitat s'adopta el següent acord:

Primer. Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Lluçmajor a la campanya «No i punt» i la voluntat del municipi de fomentar unes festes lliures d'agressions sexistes, en els mateixos termes en què es redacta a l'expedient.

CONVENIS REGULADORS DE SUBVENCIONS NOMINATIVES, PRESSUPOST 2018

A continuació es veu l'expedient relatiu a l'aprovació dels convenis reguladors de subvencions nominatives del pressupost de l'exercici 2018, el qual queda damunt la taula pendent de millor estudi.

No obstant això, i en relació a aquest tema, es posa a debat la qüestió relativa a la justificació de les subvencions, ja que algunes de les entitats beneficiàries de subvencions nominatives, no tenen factures suficients per justificar l'import total de la subvenció assignada, però l'equip de govern considera que l'activitat que duen a terme aquestes entitats beneficiàries és una activitat d'interès general que ha de ser promocionada per l'Ajuntament.

En relació a això, i després de ser un tema que s'ha plantejat en diverses sessions d'aquesta Junta de Govern, la interventora, com a titular de l'òrgan de fiscalització, i també el secretari, informen que l'única manera ajustada a dret de justificar l'import equivalent a la subvenció assignada, és mitjançant l'aportació de factures de despeses concretes per l'entitat beneficiària, o de documents d'anàloga naturalesa, com poden ser tiquets de compres,

despeses de quilometratge, etc. Per tant, si s'accepta qualsevol altre mecanisme distint dels que admet la llei per considerar justificades les subvencions assignades, serà amb l'informe desfavorable de la Intervenció i la Secretaria.

A la vista d'això, i després de deliberar àmpliament sobre l'assumpte, s'acorda per unanimitat considerar que, en aquells casos que les entitats beneficiàries no puguin acreditar les despeses mitjançant factures, es considerarà suficient com a document justificatiu la presentació d'una memòria d'activitats en la que s'acrediti de forma clara que s'ha realitzat l'activitat subvencionada, i que s'han assolit els objectius d'interès general que pretén l'Ajuntament amb l'atorgament de la subvenció.

OFERIMENT D'ACCIONS JUDICIALS EN UN RECURS CONT.-ADMINISTRATIU

Seguidament es veu l'expedient sobre la citació a termini de l'interessat en el recurs contenciós-administratiu núm. PA 190/2018, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Palma, i per unanimitat s'acorda no comparèixer a la citació esmentada, ja que el Consell de Mallorca, que és l'Administració que ha dictat l'acte administratiu impugnat, ja s'encarrega de defensar-lo en el procediment judicial.

CONVENI DE COL·LABORACIÓ SOBRE SERVEIS SOCIALS COMUNITARIS BÀSICS

A continuació es veu el conveni de col·laboració entre l'Institut Mallorquí d'Afers Socials i l'Ajuntament de Lluçmajor per al finançament dels serveis socials comunitaris bàsics per a l'any 2018.

Tot seguit se sotmet el fons de l'assumpte a votació i per unanimitat i amb l'objecció d'Intervenció perquè no ha estat objecte de fiscalització, s'adopta el següent acord:

Primer. Aprovar en els mateixos termes en què es redacta a l'expedient el conveni de col·laboració entre l'Institut Mallorquí d'Afers Socials i l'Ajuntament de Lluçmajor per al finançament dels serveis socials comunitaris bàsics per a l'any 2018.

Segon. Facultar el batle per firmar els documents necessaris per executar aquest acord.

ASSESSORAMENT AL BATLE EN ASSUMPTE DE LA SEVA COMPETÈNCIA

S'assessora al batle en assumptes de la seva competència.

Un cop acabats els assumptes a tractar, el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El batle

El secretari